

La Rioja 14 de Marzo de 2025

Ing. Martín HEREDIA

Secretaria de Planeamiento y Auto-evaluación

UTN - Facultad Regional La Rioja

S _____ / _____ D

Asunto: Implementación del Sistema de Gestión Documental **UTNLR Docs**

Me dirijo a usted con el propósito de informar sobre la implementación del nuevo sistema de gestión documental en línea de nuestra Facultad, denominado **UTNLR Docs**, disponible en la URL: docs.frlr.utn.edu.ar.

Esta plataforma surge en respuesta a requerimientos presentados por distintas áreas de gestión académica y legal, con el objetivo de contar con un entorno seguro, digital y accesible para la carga y consulta de documentación institucional.

El sistema fue seleccionado e implementado por la **Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación (DTIC)**, a partir del análisis y evaluación de soluciones existentes tipo DMS (Document Management System), en articulación con la **Secretaría Académica**, la **Dirección Académica**, el **Departamento de Títulos y Legajos**, y el **Departamento de Legales y Despacho**.

Se encuentra actualmente operativo y en uso, habiéndose brindado las capacitaciones y accesos correspondientes al personal interviniente.

Se adjunta a la presente un anexo técnico-cronológico que detalla los fundamentos, antecedentes, proceso de análisis, selección e implementación del sistema.

Sin otro particular, lo saludo a usted muy atentamente.

Lic. Ricardo MONLA

DTIC - Servidores

U.T.N. Facultad Regional La Rioja

Anexo Técnico – Implementación del Sistema UTNLR Docs

La implementación del sistema **UTNLR Docs** se enmarca en la necesidad de modernizar y digitalizar los procesos documentales institucionales, asegurando el acceso remoto, la organización centralizada y la trazabilidad de la documentación académica y legal.

Antecedentes

El requerimiento inicial surgió a mediados del año 2022 por parte de la **Dirección Académica** (Tec. Germán GONZÁLEZ) y el **Departamento de Títulos y Legajos** (Sra. Araceli ZALAZAR), quienes solicitaron una solución para digitalizar legajos estudiantiles y otros documentos, con acceso web. Como respuesta, se implementó el sistema **SiGesDocs**, basado en el aplicativo **LetoDMS**, el cual fue ampliamente utilizado y aceptado.

Nuevos requerimientos

En septiembre de 2024, la **Secretaría Académica** (Ing. María Luiza PALAZZI) y el **Departamento de Legales y Despacho** (Dra. Verónica STEWART) solicitaron una plataforma para digitalizar resoluciones y disposiciones. Al evaluarse SiGesDocs, se consideró que no se ajustaba completamente a los requerimientos del área legal.

Análisis técnico y selección

Se inició un proceso de investigación, prueba y análisis interno de diversas soluciones tipo **DMS (Document Management Systems)**, considerando herramientas de software libre o empaquetadas que se ajustaran a los requerimientos funcionales, técnicos y operativos.

Luego de evaluar varias propuestas, se seleccionaron tres opciones viables. Estas fueron presentadas a las áreas involucradas en noviembre de 2024. Finalmente, se consensuó la adopción del sistema **sismics/docs – Teddy DMS**.

Implementación y puesta en marcha

- **Noviembre 2024:** Presentación de alternativas y elección de Teddy DMS.
- **Diciembre 2024 – Febrero 2025:** Pruebas internas, configuraciones y capacitación a usuarios.
- **Febrero 2025:** Confirmación de uso y definición del nombre institucional: **UTNLR Docs**.
- **Marzo 2025:** Sistema operativo y accesible desde docs.frlr.utn.edu.ar.

Áreas y personas intervinientes

- **Secretaría Académica:** Ing. María Luiza PALAZZI
- **Dirección Académica:** Tec. Germán GONZÁLEZ
- **Departamento de Títulos y Legajos:** Sra. Araceli ZALAZAR
- **Departamento de Legales y Despacho:** Dra. Verónica STEWART
- **DTIC – Servidores:** Lic. Ricardo MONLA
- **DTIC – Sistemas Web:** Lic. Roberto CANIZA

La Rioja 14 de Marzo de 2025

Ing. Martín HEREDIA

Secretaria de Planeamiento y Auto-evaluación

UTN - Facultad Regional La Rioja

S_____ / _____ D

Asunto: Implementación del Sistema de Gestión Documental **UTNLR Docs**

Me dirijo a usted con el propósito de informar sobre la implementación del nuevo sistema de gestión documental en línea de nuestra Facultad, denominado **UTNLR Docs**, disponible en la URL: docs.frlr.utn.edu.ar.

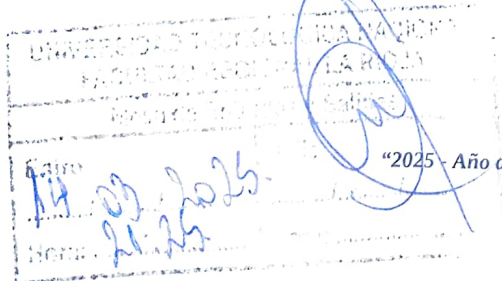
Esta plataforma surge en respuesta a requerimientos presentados por distintas áreas de gestión académica y legal, con el objetivo de contar con un entorno seguro, digital y accesible para la carga y consulta de documentación institucional.

El sistema fue seleccionado e implementado por la **Dirección de Tecnologías de la Información y la Comunicación (DTIC)**, a partir del análisis y evaluación de soluciones existentes tipo DMS (Document Management System), en articulación con la **Secretaría Académica**, la **Dirección Académica**, el **Departamento de Títulos y Legajos**, y el **Departamento de Legales y Despacho**.

Se encuentra actualmente operativo y en uso, habiéndose brindado las capacitaciones y accesos correspondientes al personal interviniente.

Se adjunta a la presente un anexo técnico-cronológico que detalla los fundamentos, antecedentes, proceso de análisis, selección e implementación del sistema.

Sin otro particular, lo saludo a usted muy atentamente.




Lic. Ricardo MONLA
DTIC - Servidores
U.T.N. Facultad Regional La Rioja